



ประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วยสภาเทศบาลเมืองบัวใหญ่ ได้มีมติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองบัวใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.โต๊ะปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ x ๐.๗๕ x ๐.๗๕ เมตร
- มีลิ้นชัก
- สีไม้โอ๊คแดง
- มีกระจกกันรอย ขนาดตามหน้าโต๊ะ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

๒.เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๘,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๑ x ๗๘ x ๑๒๐ เซนติเมตร
- ที่นั่งบุหนังเทียม ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๗ มิลลิเมตร
- ที่วางแขนผลิตจากอลูมิเนียมหล่อขึ้นรูปปิดเงา พร้อมหุ้มเบาะรองพนักแขนทั้งสองข้าง
- ปรับโยกเอนด้วยก้านโยก พร้อมมีสปริงหมุนปรับระดับได้ และหมุนได้รอบตัว
- ปรับระดับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค พร้อมมีระบบ Safety Lock
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

๓.เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๗๐ x ๙๒ เซนติเมตร
- มีที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กดัดแต่งขึ้นรูป บุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์
- มีที่พนักผลิตจากเหล็กดัดขึ้นรูปชุบโครเมียม บุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
- ระบบปรับโยก ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
- สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ ระบบการปรับความสูง-ต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮดรอลิค
- มีล้อเลื่อนแบบ ๕ แฉก หมุนได้รอบตัว

สำเนาถูกต้อง

(นางมนัสพันธ์ แก้วโพธิ์คำ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
๔. แก้อัสน้ำกานแบบพนักพิงสูงสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๗๐ x ๑๑๕ เซนติเมตร
- มีพนักพิงสูง ที่พนักพิงมีเบาะรองรับศีรษะ
- หุ้มด้วยหนัง PVC อย่างดี
- มีที่พักแขน
- สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้
- ขาเก้าอี้ ๕ แฉกชุปโครเมียม มีล้อเลื่อน หมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

๕. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๘๐ x ๗๕ เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

รวมเงินค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕๒,๕๐๐ บาท

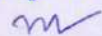
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

สำเนาถูกต้อง



(นางมนัสนันท์ แก้วโพธิ์คำ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

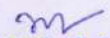
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

รวมเงินค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐๓,๕๐๐ บาท

รวมโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน ๑๕๖,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางมนัสฉัตร แก้วโพธิ์คำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน ฝ่ายประจำ

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๔)

- งบประมาณตั้งไว้ ๔,๖๒๑,๑๘๐ บาท ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๓๗,๑๐๔.๕๒ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๑๕๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รวมขอโอนลด เป็นเงิน ๑๕๖,๐๐๐ บาท

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

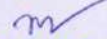
ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสุนेत्र ศิลปชัยเดช)

นายกเทศมนตรีเมืองบัวใหญ่

สำเนาถูกต้อง



(นางมนัสนันท์ แก้วโพธิ์คำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน