



ประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๕ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๗ อัตรา และตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหมวด ๑ ข้อ ๓ ข้อ ๔ และหมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

สังกัดกองช่าง

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๓) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

๔) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๖ อัตรา

สังกัดกองการศึกษา

๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองการประปา

- ๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองสวัสดิการสังคม

- ๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างได้ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ห้ามพระภิกษุสามเณรสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการ หรือทำงานในหน่วยงานของรัฐ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้)

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ปีงบประมาณ)

/ ๕. อัตราค่าตอบแทน....

๕. อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๗. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ ก.ท.กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์, ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา, ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง และตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก)

๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือเอกสารที่จำเป็นในการประกอบการสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

(สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ)

๘. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๕๐.- บาท ในวันยื่นใบสมัคร

๙. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นมาตั้งแต่ต้น

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ดำเนินการสรรหาวิธีการ และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองบัวใหญ่ www.buayaicity.go.th

๒) ประกาศวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร วิธีการและสถานที่ดำเนินการสรรหาฯ ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองบัวใหญ่ www.buayaicity.go.th

๑๑. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะจากการสรรหาและเลือกสรร เช่น การสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ การทดลองปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติการอื่นใด ตามที่เทศบาลฯ กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด ลงไปตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน การพิจารณาว่าจะให้ผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่าให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลฯ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีสรรหาและเลือกสรรเดิมนั้นเป็นอันยกเลิก

๑๓. การดำเนินการทำสัญญาจ้าง

เทศบาลเมืองบัวใหญ่ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเข้ารับการจัดจ้างตามลำดับที่ประกาศในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑๓.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๓.๒ กรณีผู้สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้ เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๓.๓ เทศบาลเมืองบัวใหญ่ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาเข้ามาทำสัญญาจ้างและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยจะทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นม.) แล้วเท่านั้น

๑๓.๔ ในวันทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

๑๓.๕ หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งเทศบาลเมืองบัวใหญ่ตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการสรรหา พร้อมคืนเงินค่าตอบแทนนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดจ้าง และไม่อาจเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใด ๆ ที่ถูกเพิกถอนได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุนेत्र ศิลปชัยเดช)

นายกเทศมนตรีเมืองบัวใหญ่

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่

ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๑.	สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา	ช่วยงานฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒.	สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓.	สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔.	กองช่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยงานจัดการคุณภาพน้ำ ฝ่ายการโยธา กองช่าง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๕.	กองช่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๖.	กองช่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา ชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็น อย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับ รถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๗.	กองช่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา	ขับเครื่องจักรกลขนาดหนักตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนัก ชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดหนักได้ เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาต ขับรถยนต์ตามกฎหมายประเภท ที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๘.	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยงานรักษาความสะอาด ฝ่าย บริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมหรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียด รอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๙	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดกลาง จำนวน ๖ อัตรา	ขับเครื่องจักรกลขนาดกลางตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลาง ชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดกลางได้ เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาต ขับรถยนต์ตามกฎหมายประเภท ที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐.	กองการศึกษา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา ชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการ ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็น อย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับ รถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่

ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๑๑.	<u>กองการประปา</u> พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ช่วยงานผลิต ฝ่ายผลิต กองการ ประปา หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ ปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียด รอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒.	<u>กองการประปา</u> พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน ช่างเครื่องจักรกล ขนาดกลาง จำนวน ๑ อัตรา	ช่างเครื่องจักรกลขนาดกลางตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลาง ชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่ บังคับบัญชามอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีความรู้ ความชำนาญในการ ช่างเครื่องจักรกลขนาดกลางได้ เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาต ช่างรถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๓.	<u>กองสวัสดิการสังคม</u> พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	ช่วยงานบริหารงานทั่วไป ฝ่าย พัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ ปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา มอบหมาย	๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๒. มีทักษะและความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรับผิดชอบละเอียด รอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท



คำสั่งเทศบาลเมืองบัวใหญ่
ที่ ๑๖๗๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
ทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง
คนงานทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับ
เครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๕ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๗ อัตรา
และตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา โดยประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๗
ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗
พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑. นายไพโรจน์ สุคนธสาคร	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา เหมือนหมาย	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร เกื้อกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. นายจรูญ ตั้งอำนวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางศศิธร อามาตย์ทัศน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖. นายสงวนศักดิ์ บุญเรืองศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวบุศรินทร์ สื่อกลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. นายจิรศักดิ์ แก้ววังปา	ร.ก.ผู้อำนวยการกองการประปา	กรรมการ
๙. นางวิไลพร กองขุนทด	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางนัยนา แก้วมี	หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวจุฬาลักษณ์ การบรรจง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายศราวดี บริรักษ์ศุภกิตต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ และ
วิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยการยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และ ประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการ ตรวจสอบตาม
แนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้ดำเนินการตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุนेत्र คลปชัยเดช)

นายกเทศมนตรีเมืองบัวใหญ่



คำสั่งเทศบาลเมืองบัวใหญ่

ที่ ๑๖๗๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่รับเงิน และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล
เพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

.....

ตามประกาศเทศบาลเมืองบัวใหญ่ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อ ทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงาน
ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา จำนวน ๕ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๗ อัตรา
และตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา โดยประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๗
ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างครั้งนี้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| ๑) นางนัยนา แก้วมี | หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง |
| ๒) นางสาวจุฬาลักษณ์ การบรรจง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓) นายศรารุณี บริรักษ์สุภิกิตต์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

มีหน้าที่รับสมัคร พร้อมกับตรวจสอบหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
ยื่นพร้อมกับใบสมัครว่าครบถ้วนถูกต้องตามประกาศรับสมัครหรือไม่ และออกเลขประจำตัวผู้สมัครให้แก่
ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยให้ออกเลขเรียงลำดับจากน้อยไปหามากตามลำดับ และลงนาม
ในบัตรประจำตัวผู้สมัคร

๒. เจ้าหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือก ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑) นางสาวพรรณนิภา พรหมมานอก | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๒) นายศรายุทธ ประทีปรัตน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |

มีหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามที่กำหนดไว้ใน
ประกาศรับสมัครและส่งเงินค่าธรรมเนียมการสมัครฯ ให้กองคลังเป็นประจำทุกวันเมื่อสิ้นเวลารับสมัคร

๓. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๑) นางวิไลพร กองขุนทด | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางนัยนา แก้วมี | หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง | กรรมการ |
| ๓) นายยุทธจักร พิศนอก | นิติกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวจุฬาลักษณ์ การบรรจง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕) นายศรารุณี บริรักษ์สุภิกิตต์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |

และเลขานุการ

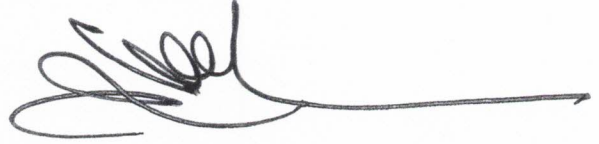
มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครหรือไม่

/ อนึ่งให้ผู้...

อนึ่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและรัดกุม หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใดให้รายงานให้ทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุนेत्र ศิลปชัยเดช)
นายกเทศมนตรีเมืองบัวใหญ่