



บันทึกคำร้องเรียน

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ชื่อผู้ร้องเรียน.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

สถานที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๒. ชื่อผู้ประกอบการธุรกิจ หรือผู้ให้บริการ.....

สถานที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๓. ร้องเรียนว่า.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ผู้ร้องมีความประสงค์ขอให้ดำเนินการ

- ให้ผู้ประกอบการธุรกิจชี้แจงข้อเท็จจริง
- ให้เชิญผู้ประกอบการมาเจรจาตกลงกับผู้ร้อง
- ขอเรียกค่าเสียหาย จำนวน.....บาท (.....)
- เนื่องจาก.....
- .....
- อื่นๆ.....

๕. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินคดีกับผู้ประกอบการ

- ผู้ร้องมีความประสงค์ขอให้คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคดำเนินคดีแทน
- ผู้ร้องมีความประสงค์จะดำเนินคดีด้วยตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นร้องเรียนเป็นความจริงทุกประการและขอรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด และข้าพเจ้ารับทราบว่า การนำข้อเท็จจริงร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้ได้รับความเสียหายเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้องเรียน  
(.....)

หลักฐานที่ได้ยื่นประกอบคำร้องเรียนมีดังนี้

๑. สำเนาสัญญาจะซื้อจะขาย ลงวันที่..... จำนวน.....แผ่น
๒. สำเนาใบเสร็จรับเงิน ลงวันที่..... จำนวน.....แผ่น
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือข้าราชการ จำนวน.....แผ่น
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....แผ่น
๕. สำเนาเอกสารโฆษณา จำนวน.....แผ่น
๖. สำเนาบันทกข้อตกลง ลงวันที่..... จำนวน.....แผ่น
๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น
- ๗.๑ .....จำนวน.....แผ่น
- ๗.๒ .....จำนวน.....แผ่น

ลงชื่อ .....ผู้ยื่นหลักฐาน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับหลักฐาน  
(.....)